



P: 541.923.5437

F: 541.923.5142

145 SE Salmon Drive | Redmond, OR 97756

www.redmondschools.org

SOLICITUD DE TRANSFERENCIA DESDE LA ESCUELA ASIGNADA - 2024-2025

Nombre del Estudiante: _____ Grado en 2024-25: _____

Fecha de Nacimiento: _____

Padre(s)/Tutor(es) Legal(es): _____

Dirección: _____

Ciudad: _____ Código Postal: _____ Teléfono: _____

Teléfono Alternativo: _____

Nombre de Hermano: _____ Grado en 2024-25: _____

Nombre de Hermano: _____ Grado en 2024-25: _____

Solicitud de Transferencia de la Escuela: _____

Solicitud de Transferencia a la Escuela: _____

PLAZOS Y PAUTAS DE TRANSFERENCIA

1. Para el siguiente año escolar, los padres deben presentar este formulario antes del 31 de mayo, del año 2024. Las solicitudes posteriores pueden ser consideradas a discreción del distrito, los padres completarán este formulario y lo entregarán a su escuela asignada al menos diez días antes del final del período de calificación/semestre.
2. **Los padres/tutores serán responsables de proveer el transporte para los estudiantes con transferencia aprobada.**
3. Una vez aprobada, una transferencia normalmente permanecerá vigente hasta que el estudiante complete el grado 5, 8 o 12 (el grado más alto en esa escuela). Cuando un estudiante es promovido a un nivel de grado superior fuera de la escuela asignada, el estudiante se inscribirá en el área escolar asignada en la que residen sus padres, a menos que se presente y apruebe una nueva solicitud de transferencia.
4. La continuación de la transferencia puede negarse en base a consideraciones tales como limitaciones de espacio, comportamiento del estudiante, asistencia, rendimiento académico o fracaso en la continuación de un programa educativo para el cual se aprobó originalmente la solicitud de transferencia.
5. Por favor consulte el Reglamento Administrativo JECBB-AR ([Administrative Regulation JECBB-AR](#)) para obtener los criterios adicionales, el cronograma, la notificación y las pautas del proceso.

Motivo para Solicitar la Transferencia – Por Favor sea Específico:

Firma del Padre/Tutor: _____ Fecha: _____

For Official Use Only

Date Received by Current/Boundary School Principal: _____

Request Approved: _____ Request Denied: _____ Reason for Denial: _____

Date Received by Requested School Principal: _____

Request Approved: _____ Request Denied: _____ Reason for Denial: _____

